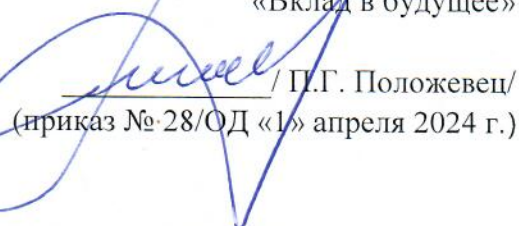


УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор
Благотворительного фонда
«Вклад в будущее»


/ П.Г. Положевец/
(приказ № 28/ОД «1» апреля 2024 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ **о формировании сети центров развития личностного потенциала**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и регламент процедуры формирования сети центров развития личностного потенциала из числа образовательных организаций, указанных в разделе 3 настоящего Положения – (далее – центр РЛП, сеть центров РЛП).

1.2. Организаторы сети центров РЛП:

1.2.1. Благотворительный фонд «Вклад в будущее» (далее – Фонд);

1.2.2. Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – МГПУ).

1.3. Формирование сети центров РЛП осуществляется на принципах открытости, равноправия, справедливости и отсутствия дискриминации по любому признаку, прозрачности критериев оценивания, коллегиальности принятия решений, равенства условий для всех участников.

1.4. Участие в сети центров РЛП заявительное, бесплатное, добровольное. Решение об участии каждый участник принимает самостоятельно.

1.5. Официальный язык процедуры формирования сети центров РЛП – русский.

2. Цели и задачи

2.1. Целью формирования сети центров РЛП является выявление и поддержка образовательных организаций (далее - ОО), имеющих успешные практики создания личностно-развивающей образовательной среды (далее – ЛРОС) и развития личностного потенциала (далее – РЛП) педагогов и обучающихся для распространения лучших практик и накопленного опыта в системе общего образования.

2.2. Задачи формирования сети центров РЛП:

2.2.1. Выявление и поддержка ОО, заинтересованных в совершенствовании региональной системы образования в направлении РЛП педагогов и обучающихся.

2.2.2. Выявление успешных практик создания ЛРОС и РЛП с учетом специфики ОО, условий и региональных особенностей.

2.2.3. Распространение успешных практик создания ЛРОС и РЛП на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном уровнях.

2.3. Статус центра РЛП предполагает реализацию миссии и основных задач коллективом ОО:

2.3.1. Миссия деятельности центра РЛП – создать образовательную среду, в которой культура отношений, педагогические практики и организация пространства способствуют развитию личностного потенциала детей и взрослых.

2.3.2. Основные направления деятельности центра РЛП:

- развитие культуры ОО (взаимоотношения в коллективе и управление на основе данных и обратной связи);
- личностное и профессиональное развитие педагога (создание профессиональных обучающихся сообществ);
- определение содержания и организация образовательной деятельности;
- преобразование пространственно-предметной среды.

2.3.3. Основные задачи ОО как центра РЛП:

- создавать и поддерживать культуру в своих организациях с опорой на ценности РЛП ребенка и педагога;
- осуществлять мониторинг и оценку эффективности своей деятельности. Принимать участие в исследованиях Программы Фонда по развитию личностного потенциала (далее – Программа РЛП), позволяющих выявлять эффекты ее реализации;
- разрабатывать, апробировать инновационные образовательные решения и практики, связанные с РЛП участников образовательных отношений, представлять их в профессиональном сообществе;
- разрабатывать и проводить конкретные образовательные события в рамках решаемых задач;
- информировать общественность через сайт ОО, социальные сети, иные доступные средства информации о решаемых задачах, проводимых мероприятиях и результатах своей деятельности как центра РЛП;
- изучать опыт других ОО, касающийся вопросов РЛП участников образовательных отношений;
- информировать педагогических работников образовательных организаций, оказывать им консультативную помощь по вопросам, касающимся Программы по РЛП, ее возможностей, технологий и инструментов.

2.4. Центр РЛП и его педагогические работники имеет право:

- участвовать в событиях Программы РЛП регионального, межрегионального и федерального уровня, участвовать в деятельности сообщества практиков РЛП и создания ЛРОС, взаимодействовать, обмениваться опытом и т.п.;
- представлять свою ОО как инновационную, научно-методическую площадку Программы РЛП на муниципальном, региональном, межрегиональном уровне,
- запрашивать и получать консультации экспертов Программы по вопросам развития и создания ЛРОС, РЛП и т.д.;
- получать экспертную поддержку региональных событий от Фонда и Лаборатории развития личностного потенциала в образовании научно-исследовательского института урбанистики и глобального образования МГПУ (далее – Лаборатории),
- приоритетно знакомиться с новыми ресурсами Программы РЛП и использовать их в деятельности педагогов ОО,
- участвовать в экспериментальной работе, исследованиях и апробации инновационных продуктов Программы РЛП,
- проходить обучение на приоритетных условиях по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и в мастерских по вопросам РЛП,

- получать организационную и научно-методическую поддержку при подготовке публикаций в научных, научно-популярных изданиях от экспертов Лаборатории и Фонда,
- участвовать в качестве экспертов и спикеров в событиях Программы РЛП,
- получать содействие от Лаборатории и Фонда в продвижении образовательных практик и разработок Центра РЛП на межрегиональном и федеральном уровне,
- участвовать в международных проектах Программы РЛП.

3. Претенденты на получение статуса Центра РЛП

3.1. Претендентами на участие в отборе на получение статуса Центра РЛП могут быть дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации и организации среднего профессионального образования:

3.1.1. участвующие в Программе РЛП не менее одного года,

3.1.2. программа развития которых содержит направления и задачи, связанные с социально-эмоциональным развитием, развитием личностного потенциала участников образовательных отношений и созданием ЛРОС,

3.1.3. активно использующие и внедряющие в образовательную деятельность инструменты и ресурсы Программы РЛП,

3.1.4. имеющие в составе своей команды наставника, прошедшего или проходящего обучение по соответствующей дополнительной профессиональной программе повышения квалификации Программы РЛП на момент подачи заявки,

3.1.5. не менее 10% педагогического коллектива которых прошли или проходят обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в том числе на открытых дистанционных курсах и обучающих треках Программы РЛП, ДПП ПК «Мастерских роста», в магистратуре исследовательского консорциума «Развитие личностного потенциала в образовании».

3.2. Контактным лицом ОО по вопросам подачи и рассмотрения заявки ОО на включение в состав сети центров РЛП выступает сотрудник ОО, указанный в Анкете (Приложение № 1). Указанный сотрудник ОО является Куратором заявки ОО на включение в состав сети центров РЛП (далее – «Куратор»).

4. Критерии включения в сеть центров РЛП

4.1. Включение ОО в сеть центров РЛП происходит при условии соответствия следующим критериям:

4.1.1. Изменения культуры взаимоотношений в ОО соответствуют и ценностям Программы РЛП;

4.1.2. В ОО создаются условия для личностного и профессионального развития педагогов с опорой на ценности Программы РЛП;

4.1.3. Содержание и организация образовательной деятельности соответствуют принципам и ценностям Программы РЛП;

4.1.4. Изменения пространственно-предметной среды ОО соответствуют принципам и ценностям Программы РЛП.

4.2. Содержание критериев приведено в Приложении №4.

5. Администрирование процедуры формирования центров РЛП

5.1. Процедура формирования сети центров РЛП обеспечивается Организационным комитетом (далее – Оргкомитет) и Экспертной группой.

5.2. Оргкомитет организует процедуру формирования сети центров РЛП, обеспечивает координацию и поддержку участников отбора. В состав Оргкомитета без права совещательного голоса входит секретарь Оргкомитета, который организует работу Оргкомитета, обеспечивает информационное сопровождение процедуры формирования сети центров РЛП.

5.3. Оргкомитет формируется из числа работников профильного структурного подразделения Фонда, отвечающего за реализацию Программы РЛП, представителей МГПУ (Приложение № 6).

5.4. Экспертная группа формируется из числа представителей федеральной обучающей и сопровождающей команды Программы РЛП, включая представителей региональных операторов Программы РЛП, сотрудников Фонда и МГПУ, а также представителей партнеров Фонда.

5.5. Функции и полномочия Организационного комитета и Экспертной группы описаны в разделе 6 настоящего Положения.

6. Порядок включения организации в состав сети центров РЛП

6.1. Для включения в состав сети центров РЛП образовательные организации, указанные в разделе 3 настоящего Положения, в лице Куратора подают заявку путем отправки электронного письма на адрес crlp@vbudushee.ru с заявкой. Информационной страницей отбора является <https://vbudushee.ru/contests/crlp/> (далее - Сайт). Срок для подачи заявки в 2024 году: 6 мая - 24 июня 2024 года. Сроки для подачи и рассмотрения заявок в 2025 году и в последующих годах определяются решением Оргкомитета и подлежат публикации на Сайте в срок не позднее, чем за 30 дней до даты завершения приема заявок.

6.2. В состав заявки входят:

6.2.1. Анкета (Приложение №1)

6.2.2. Самопрезентация (Приложение № 2)

6.2.3. Сопроводительное письмо за подписью руководителя ОО (Приложение №3)

6.2.4. Сканированная копия заполненного и подписанного Куратором согласия на обработку его персональных данных в формате .pdf (Приложение № 5).

6.3. Поступившая заявка проходит предварительную проверку на предмет соответствия требованиям п.п. 3.1., 6.1 и 6.2 настоящего Положения, которую организует секретарь Оргкомитета. В случае полного или частичного несоответствия указанным требованиям заявка возвращается на доработку.

6.4. В срок до 10 рабочих дней с момента возврата заявки ОО может повторно направить доработанную в соответствии с рекомендациями заявку.

6.5. В случае несоответствия ОО критериям для включения в состав сети центров РЛП соответствующий статус ОО не предоставляется. Повторная подача заявки для включения в сеть центров РЛП осуществляется образовательной организацией не ранее чем через год при условии проведения Фондом соответствующей процедуры.

6.6. Заявки образовательных организаций, соответствующие требованиям п.п. 3.1., 6.1 и 6.2 настоящего Положения, направляются Экспертной группе. Экспертиза заявок проводится в сроки с 4 июля по 7 августа 2024 г., в соответствии с утвержденными критериями (Приложение №4). Одна заявка оценивается не менее чем двумя экспертами. Экспертная группа направляет в Оргкомитет заключение о соответствии или несоответствии поступивших заявок критериям, указанным в Приложении № 4.

6.7. Оргкомитет протокольным решением формирует на основании результатов заключений Экспертной группы предложения о включении ОО в состав сети центров РЛП и вносит их на утверждение Исполнительному директору Фонда.

6.8. Исполнительный директор Фонда утверждает приказом перечень образовательных организаций, включенным в число центров РЛП. Данные о новых центрах РЛП публикуются на Сайте не позднее 30 августа 2024 г. Включение ОО в состав сети центров РЛП не предполагает возникновения у Фонда обязанности оказывать финансовую и иную материальную поддержку образовательным организациям при реализации ими Программы РЛП.

6.9. Входящая в состав сети центров РЛП ОО получает сертификат, подтверждающий статус центра РЛП, преимущественное право на участие в событиях и мероприятиях Программы РЛП, доступ к специальным образовательным, экспертным, исследовательским и иным событиям в рамках Программы РЛП.

6.10. Включение ОО в состав сети центров РЛП осуществляется сроком на три года.

6.11. По истечении трех лет с момента принятия решения о включении ОО в состав сети центров РЛП ОО, имеющая статус центра РЛП, предоставляет отчет о результатах реализации Программы РЛП. На основании данного отчета и заявки на продление статуса, принимается решение о пролонгации срока действия сертификата, подтверждающего статус центра РЛП, о чем по представлению оргкомитета Исполнительным директором Фонда выносится соответствующий приказ. На основании указанного приказа ОО получает новый сертификат, подтверждающий статус центра РЛП.

6.12. Исключение ОО из числа центров РЛП происходит досрочно в случае(ях) нарушения образовательной организацией, включенной в состав сети центров РЛП, законодательства Российской Федерации при реализации Программы РЛП.

6.13. ОО вправе отказаться от статуса Центра РЛП досрочно в заявительном порядке посредством отправки письма на имя Исполнительного директора Фонда в свободной форме.

6.14. Вопрос о досрочном исключении ОО из сети центров РЛП фиксируется приказом Исполнительного директора Фонда по представлению Оргкомитета.

7. Иные условия

7.1. Фонд имеет право изменять любые условия формирования сети центров РЛП в соответствии с законодательством Российской Федерации, отражая при этом все изменения в новой редакции Положения. Участники процедуры формирования сети центров РЛП обязаны периодически заходить на Сайт, чтобы своевременно получать информацию об изменениях, внесенных в Положение и другие документы, посвященные формированию сети центров РЛП.

7.2. Во всем, что не предусмотрено Положением, Фонд и участники формирования сети центров РЛП руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. При направлении заявок и других материалов в соответствии с условиями настоящего Положения участники формирования сети центров РЛП обязаны соблюдать все требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации о защите персональных данных, и получать от субъектов, упомянутых в заявках и других материалах, письменные согласия на обработку Фондом их персональных данных. Субъекты персональных данных вправе получить полную и достоверную информацию о лице, осуществляющем обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» путем обращения к Фонду в письменной форме.

В частности, ОО вместе с заявкой на включение в состав сети центров РЛП должна предоставить согласие на обработку персональных данных Куратора, составленное по форме Приложения № 5.

7.4. Фонд обеспечивает конфиденциальность персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Целями обработки персональных данных являются: проведение и подведение итогов формирования сети центров РЛП, в том числе организация участия участников в формировании сети центров РЛП. В указанных выше целях Фонд вправе совершать в отношении персональных данных представителей участников в формировании сети центров РЛП следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача третьим лицам (предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение. Указанные действия могут осуществляться Фондом как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц. Обработка персональных данных может осуществляться Фондом, а также уполномоченными им лицами с применением автоматизированных средств обработки данных или без применения соответствующих автоматизированных средств. Представители участников формирования сети центров РЛП вправе отозвать свое согласие, отправив электронное письмо по адресу электронной почты Секретаря Оргкомитета, указав в уведомлении свои фамилию, имя, отчество, а также иные данные, которые участник формирования сети центров РЛП сообщал Фонду, и обеспечив доставку письма, содержащего отказ, на почтовый адрес Фонда – 117312, г. Москва, ул. Вавилова, 19.

7.5. Участник сети центров РЛП выражает свое безусловное согласие на использование Фондом любых материалов, предоставленных Фонду в рамках процедуры формирования сети центров РЛП в исследовательских, рекламных и других целях, в какой бы то ни было форме, включая способы, перечисленные в статьях 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, без ограничения территории, в течение неограниченного срока действия без выплаты каких-либо вознаграждений при условии соблюдения авторских прав соответствующих представителей участника формирования сети центров РЛП.

7.6. Материалы, предоставленные участниками формирования сети центров РЛП, Фондом не рецензируются и не возвращаются.

7.7. Участие в формировании сети центров РЛП автоматически подразумевает ознакомление и полное согласие участников формирования сети центров РЛП со всеми пунктами Положения, а также ознакомление участниками формирования сети центров РЛП своих представителей с Положением в части условий об обработке персональных данных и полное согласие представителей участников формирования сети центров РЛП с указанными условиями Положения.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Исполнительного директора Фонда.

8.2. Информация об изменении Положения о формировании сети центров РЛП либо об отмене процедуры формирования сети центров РЛП подлежит публикации на Сайте.

Анкета претендента на участие в сети центров развития личностного потенциала

Раздел 1. Общие сведения об ОО

№ п/п	Вопросы анкеты	Ответы
1	Название ОО полное (по Уставу)	(поле для ответа)
2	Название ОО сокращенное (по Уставу)	(поле для ответа)
3	Регион	(поле для ответа)
4	Населенный пункт	(поле для ответа)
5	Локализация ОО	<ul style="list-style-type: none"> • городская ОО • поселковая ОО • сельская ОО
6	Уровни образования обучающихся в ОО (можно отметить несколько пунктов)	<ul style="list-style-type: none"> • дошкольное • начальное общее • основное общее • среднее общее • среднее профессиональное
7	Специфика ОО (можно отметить несколько пунктов)	<ul style="list-style-type: none"> • школа-интернат, • ОО, в которой получают образование дети с ОВЗ; • с педагогическими классами • с другие специализированными программами (кажите какими) <p>(поле для ответа)</p>
8	Кол-во обучающихся/воспитанников в ОО: <ul style="list-style-type: none"> • всего • вовлеченных в события в рамках Программы РЛП (в том числе события проекта «Мастерские роста») 	(поле для ответа)
9	Кол-во детей, принимающих участие в занятиях: <ul style="list-style-type: none"> • по УМК СЭР (дошкольники / младшие школьники) • занятия по УМК СЭР не проводятся 	(поле для ответа)
9.1	Занятия по УМК СЭР проводятся как: (можно отметить несколько пунктов)	<ul style="list-style-type: none"> • уроки (внесены в расписание) • занятия в рамках непосредственной образовательной деятельности

		<ul style="list-style-type: none"> • занятия в рамках дополнительного образования • занятия в рамках внеурочной деятельности • другое - укажите свой вариант
10	<p>Кол-во детей, принимающих участие в занятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по УМК РЛП (младшие подростки / старшие подростки) • занятия по УМК РЛП не проводятся 	(поле для ответа)
10.1	Занятия по УМК РЛП предлагаются как:	<ul style="list-style-type: none"> • уроки (внесены в расписание) • занятия в рамках дополнительного образования • занятия в рамках внеурочной деятельности • другое - укажите свой вариант
11*	<p>В случае, если в вашей ОО реализуется проект «Мастерские роста», укажите перечень мастерских в ОО и кол-во вовлеченных в каждую мастерскую детей*</p> <p><i>*вопрос только для участников Мастерских роста</i></p>	(поле для ответа)
12	<p>Кол-во педагогических работников в ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • всего • вовлеченных в реализацию Программы РЛП/проекта «Мастерские роста» 	(поле для ответа)
12.1	<p>Суммарное кол-во педагогических работников в ОО, прошедших или проходящих обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по программе повышения квалификации «Управление созданием личностно-развивающей образовательной среды» • по программе повышения квалификации «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» • по программе повышения квалификации «Мастерские роста: развитие личностного потенциала учащихся в системе воспитывающей 	(поле для ответа)

	<p>деятельности школы» (любой трек – 36 или 72 часа)</p> <ul style="list-style-type: none"> • по программам повышения квалификации «Культура взаимодействия и управления в личностно-развивающей образовательной среде» (40 часов), «Культура взаимодействия и особенности педагогической деятельности в личностно-развивающей образовательной среде» (40 часов), «Культура взаимодействия и поддержка социально-эмоционального развития детей в образовательной среде» (36 часов) • в магистратуре «Развитие личностного потенциала в образовании: персонализация и цифровизация» в одном из вузов исследовательского консорциума «Развитие личностного потенциала в образовании» • на открытых образовательных курсах (на платформах Edutoria, раздел «Обучение» портала teacher.vbudushee.ru) 	
13	В образовательной организации созданы ПОС (профессиональные обучающиеся сообщества)	<p>Да / Нет</p> <p>Если да, укажите темы, над которыми ведется работа в ПОС в данный момент: (поле для ответа)</p>
14	<p>Укажите локальные нормативные акты, регулирующие реализацию Программы РЛП/проекта «Мастерские роста» в ОО в данный момент</p> <p><i>(например, приказ директора о реализации управленческого проекта, приказ о стимулировании участия педагогического коллектива в реализации проекта создания ЛРОС и т.д. и т.п.)</i></p>	(поле для ответа)
15	Команда ОО проводит исследования образовательной среды?	<ul style="list-style-type: none"> • Не проводит • Проводит не регулярно • Проводит систематически (ежегодно)
16	Педагог-психолог ОО сопровождает реализацию Программы с целью профессиональной поддержки и консультирования участников образовательных отношений в период изменений?	<ul style="list-style-type: none"> • Психолог не привлечен • Редко проводит консультации, участвует в проведении мероприятий, событий в рамках Программы

Раздел 2. Сферы изменений в ОО, планирующей получить статус ЦРЛП

Изменения в ОО, получающих статус ЦРЛП, происходят в четырех ключевых сферах:

- 1) Культура организации;*
- 2) Личностное и профессиональное развитие педагогов;*
- 3) Пространственно-предметная среда ОО;*
- 4) Содержание и организация образовательной деятельности.*

Опишите, какие изменения произошли в вашей образовательной организации после вступления в Программу РЛП и благодаря чему. Укажите, какие из перечисленных изменений в каждой сфере уже реализованы в вашей ОО, и/или опишите свои авторские находки. Опишите не более 3 примеров изменений в каждой сфере.

1. Трансформация культуры образовательной организации, т.е. изменения во взаимоотношениях между всеми участниками образовательных отношений в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям, самоопределение, инициатива и созидание.

Вы можете описать свой опыт следующих изменений и/или описать свои авторские решения и находки:

- *В образовательной организации поддерживаются и реализуются/учитываются детские инициативы.*
- *В образовательной организации реализуются/учитываются родительские инициативы.*
- *Разработаны механизмы партнерского взаимодействия с родителями.*
- *«Соглашение о взаимоотношениях» (инструмент Программы РЛП) действует на уровне управленческой команды, педагогического коллектива, классов/групп и регулирует разрешение сложных ситуаций.*
- *В ОО действует детское самоуправление. В ОО принято распределение (или осуществлено перераспределение) сфер ответственности между разными участниками образовательной деятельности (детьми, педагогами, администрацией), делегирование.*

2. Личностное и профессиональное развитие управленцев и педагогов образовательной организации осуществляется в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям, самоопределение, инициатива и созидание.

Вы можете описать свой опыт следующих изменений и/или описать свои авторские решения и находки:

- *В образовательной организации реализуются/учитываются инициативы педагогов, связанные с развитием личностного потенциала.*
- *Созданы и действуют профессиональные обучающиеся сообщества (ПОС).*
- *Существует система горизонтального обучения педагогов. Результаты работы участников Программы транслируются на общепедагогических мероприятиях в ОО.*
- *Открытость ОО в профессиональном сообществе проявляется через диссеминацию опыта работы по Программе РЛП.*
- *Лучшие практики работы с технологиями/инструментами/образовательными решениями Программы описываются, систематизируются для последующего знакомства и использования другими педагогами.*

3. Преобразование пространственно-предметного компонента среды в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям, самоопределение, инициатива и созидание.

Вы можете описать свои опыт следующих изменений и/или описать свои авторские решения и находки:

- *Новые пространственные решения используются в соответствии с ценностями Программы РЛП.*
- *Решения, которые изменяют пространство ОО в сторону обогащения возможностями его трансформации и различными формами взаимодействия с ним.*
- *Вовлечение участников образовательных отношений в изменения пространства ОО.*
- *Использование в ОО образовательных решений Программы:*
 - *Кубрик,*
 - *Открытая стена и др.*
- *Трансформация пространства ОО с использованием рекомендованных в Программе РЛП технологий:*
 - *Соучастующее проектирование,*
 - *Эмоциональная оценка пространства ОО и др.*

4. Изменение содержания и организации образовательной деятельности, т.е. включение новых инструментов, приёмов, форм развития личностного потенциала в образовательную деятельность осуществляется в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям, самоопределение, инициатива и созидание.

Вы можете описать свой опыт следующих изменений и/или описать свои авторские решения и находки:

- *В образовательную деятельность интегрированы различные продуктивные решения Программы РЛП:*
 - *Технология «Мастерские роста»,*
 - *Хрестоматия художественной литературы,*
 - *Онлайн-кинотеатр «Смотрим вместе»,*
 - *Технология 4К,*
 - *БМК,*
 - *Педагогические техники по развитию универсальных компетенций для проектирования предметных занятий,*
 - *инструмент «Квадрат эмоций» и др.*
- *Регулярно проводятся занятия по материалам серии «Школа возможностей» в соответствии с имеющимися в ОО уровнями образования:*
 - *«Социально-эмоциональное развитие детей» на дошкольном уровне;*
 - *«Социально-эмоциональное развитие детей» на уровне начального общего образования в ОО;*
 - *«Развитие личностного потенциала подростков» на уровне основного и среднего общего образования.*
- *Используется формирующее оценивание как инструмент рефлексии умений и проектирования развития.*
- *Проводятся детско-родительские события и просветительские встречи (родительские собрания) на основе продуктивных решений Программы.*

Рекомендации по содержанию самопрезентации команды ОО

Самопрезентация может быть представлена в виде мотивационного эссе **или** видеоролика.

В самопрезентации предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Почему для вас важно стать Центром РЛП?
2. Каких целей вы хотите достичь в этом статусе?
3. Какие направления и задачи, связанные с развитием личностного потенциала, содержит Программа развития ОО?
4. Какие шаги в развитии ОО как ЦРЛП вы видите?
5. Какие ресурсы помогут вам достичь планируемых целей? (кадровые, технические, взаимодействие с другими ОО, родительскими сообществами, социальными партнерами и др.)

Технические рекомендации по подготовке мотивационного эссе:

1. Общий объем текста – не более 1 страницы формата А4 (не более 4000 знаков).
2. В начале укажите свою ОО.
3. Оформите текст, последовательно отвечая на указанные выше вопросы.

Технические рекомендации по записи видео:

- Запишите видео, последовательно отвечая на указанные выше вопросы.
- Объем видеофайла не должен превышать 100 Мб, продолжительность не более 3 минут.
- В начале видео представьтесь, пожалуйста, и назовите вашу образовательную организацию.
- Обратите особое внимание на качество звука в видео: голос выступающего слышно отчетливо, нет посторонних шумов.
- Предпочтение в видео желательно отдать монологу. Советуем воспользоваться фронтальной записью без дополнительного монтажа.
- Пожалуйста, не используйте изображения детей в видео.

- Разместите готовое видео в облачном хранилище. Ссылку на видео приложите в п.16 Раздела 1 Анкеты.

Приложение №3
к Положению о формировании
сети центров развития личностного потенциала
утв. приказом № 28/ОД от «1» апреля 2024 г.

ШАБЛОН

Исполнительному директору
Благотворительного фонда
«Вклад в будущее»
П.Г. Положевцу

Уважаемый Петр Григорьевич!

(полное название образовательной организации заявителя)

в лице _____,

(ФИО руководителя образовательной организации)

направляет заявку на участие в отборе центров развития личностного потенциала.

Должность

Подпись

ФИО

Приложение № 4
к Положению о формировании
сети центров развития личностного потенциала
утв. приказом № 28/ОД от «1» апреля 2024 г.

Критерии включения в сеть центров развития личностного потенциала

В системе оценки деятельности ОО в Программе РЛП определены 6 ключевых критериев. Соответствие ОО каждому из этих критериев определяется на основе показателей, которые оцениваются экспертом от 0 до 2 баллов (0 – полное несоответствие показателю; 1 – частичное соответствие; 2 – полное соответствие).

	Критерий	Оценка	Обоснование оценки
1	Трансформация культуры образовательной организации, а именно изменения во взаимоотношениях между всеми участниками образовательных отношений в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям, самоопределение, инициатива и созидание	0 – информация не представлена; 1 – частичное соответствие; 2 – полное соответствие	
2	Создание условий для личностного и профессионального развития управленцев и педагогов образовательной организации осуществляется в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям, самоопределение, инициатива и созидание	0 – информация не представлена; 1 – частичное соответствие; 2 – полное соответствие	
3	Трансформация пространственно-предметного компонента среды в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям, самоопределение, инициатива и созидание.	0 – информация не представлена; 1 – частичное соответствие; 2 – полное соответствие	
4	Обогащение содержания и форм организации образовательной деятельности, то есть включение новых инструментов, приёмов, форм развития личностного потенциала в образовательную деятельность осуществляется в соответствии с ценностями Программы РЛП: разнообразие, диалог, доверие, открытость к изменениям,	0 – информация не представлена; 1 – частичное соответствие; 2 – полное соответствие	

	самоопределение, инициатива и созидание.		
5	Управленческой командой сформулировано понимание цели вступления в сеть Центров РЛП	Да/Нет	
6	Описано видение развития ОО в Программе РЛП	Да/Нет	

Приложение № 5
к Положению о формировании
сети центров развития личностного потенциала
утв. приказом № 28/ОД от «1» апреля 2024 г.

ФОРМА

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(далее – **Субъект ПДн**), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем интересе, **даю своё согласие** Благотворительному фонду «Вклад в будущее» (ОГРН 1157700017518, ИНН/КПП 7736255272/773601001, адрес местонахождения: Россия, 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19) (далее – **Оператор ПДн**) на обработку персональных данных на условиях, указанных ниже.

Цель обработки персональных данных: участие представителя организации в качестве контактного лица в процессах формирования сети центров РЛП в рамках Программы по развитию личностного потенциала.

Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, место работы, должность.

Наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора ПДн:

- ООО «Добро», ОГРН 1126318006374, место нахождения: 443076, Самарская область, г. Самара, Партизанская ул., д.192а, комната 23;
- ООО «Облачные Технологии», ОГРН 5167746080057, место нахождения: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, комната 1.207;
- ООО «Решения для Имейл Рассылки», ОГРН 1197847144021, адрес местонахождения: Россия, 198207, г. Санкт-Петербург, пр-т. Трамвайный, д. 12, к. 2 литер а;
- ООО «Сбер Бизнес Софт», ОГРН 1217700484814, место нахождения: 121170, город Москва, Кутузовский пр-т., д. 32 к. 1, помещ. 7.с.18;
- Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования г. Москвы «Московский городской педагогический университет», ОГРН 1027700141996, место нахождения: 129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, д. 4, корп. 1.

Действия с персональными данными и способы их обработки: автоматизированная и неавтоматизированная (смешанная) обработка с совершением Оператором ПДн и Обработчиком следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача (предоставление, доступ), извлечение, использование, блокирование, удаление и уничтожение.

Срок действия согласия: на срок действия Программы, либо до получения отзыва согласия.

Отзыв согласия: согласие может быть отозвано в любой момент путём направления Оператору ПДн заявления на официальный почтовый адрес, либо на адрес электронной почты info@vbudushee.ru.

Приложение № 6
к Положению о формировании
сети центров развития личностного потенциала
утв. приказом № 28/ОД от «1» апреля 2024 г.

Состав Организационного комитета

Агапова Валентина Анатольевна	Руководитель направления «Сопровождение и сообщества» Программы по развитию личностного потенциала, председатель Оргкомитета
Матис Валерия Сергеевна	Специалист направления «Сопровождение и сообщества» Программы по развитию личностного потенциала, секретарь Оргкомитета
Хаустова Екатерина Александровна	Руководитель Программы по развитию личностного потенциала
Бычкова Людмила Васильевна	Ведущий научный сотрудник Лаборатории развития личностного потенциала в образовании ГАОУ ВО МГПУ, канд. ист. наук
Иоффе Андрей Наумович	Заведующий Лабораторией развития личностного потенциала в образовании ГАОУ ВО МГПУ, д-р пед. наук, канд. ист. наук
Летуновская Светлана Витальевна	Старший научный сотрудник Лаборатории развития личностного потенциала в образовании ГАОУ ВО МГПУ, канд. пед. наук